



STRANDMARKENS VANDVÆRK

TAKSTBLAD GÆLDENDE FRA ÅR 2017

Takster for vandforsyning fastsættes i.h.t. Fællesregulativet for almene private vandværker i Bornholms Regionskommune, og Strandmarkens Vandværks vedtægter.

1. Hovedanlægsbidrag

Tilslutning til hovedanlægget kalkuleres således:

$$\text{Hovedanlægsbid. pr. forbrugsenhed} = \frac{\text{hovedanlæggets nedskrevende værdi} + \text{vandværkets likvide formue}}{\text{det samlede antal tilsluttede forbrugsenheder}}$$

Tilslutningsbidrag til Hovedanlægget, pr. 1. Januar 2000 er fastsat til 10.000,00 kr.

2. Anlægsbidrag til nye forsyningsledninger

Anlægsbidrag til forsyningsledninger kalkuleres således:

$$\text{Anlægsbidrag til forsyningsledninger} = \frac{\text{anlægsomkostninger til nye forsyningsledninger}}{\text{det forventede antal nye tilslutninger}}$$

Udgifter til etablering af jordledning, målerbrønd med tilhørende ventil, udredes af hver enkelt grundejer jf. regulativets § 7.

3. Driftsbidrag

Beregning af driftsbidrag sker normalt på basis af et fast bidrag og på grundlag af et målerregistreret forbrug.

Det faste driftsbidrag er fastsat til 1.000,00 kr. pr. andelshaver.
 Det målerregistrerede driftsbidrag er fastsat til 7,50 kr. pr. m³ vand.
 Offentlige afgifter opkræves særskilt.
 Alle priser er excl. moms

Regninger fra VANDVÆRKET er påført en forfaldsdato, normalt 10. april, der samtidig er sidste rettidige indbetalingsdato.

Driftsbidrag og afgifter opkræves for et helt år ad gangen sammen med 1. a`conto og følger kalenderåret.

4. Gebyr

Ved for sen indbetaling af vandafgifter pålignes et gebyr på 125,00 kr.
 Aflæsning af måler, foranlediget af bestyrelsen 300,00 kr.
 For sen indlevering af selv aflæsningskort 200,00 kr.
 Manglende meddelelse ved adresseændringer 200,00 kr.
 Ejerskifteopgørelse 200,00 kr.

5. Lukkeomkostninger

I tilfælde af afgiftrestancer kan vandværket lukke for vandtilførslen. Før genåbning kan ske, opkræves de faktiske lukke- og genåbningsomkostninger tillagt administrationsgebyr på 200,00 kr.

6. Statsafgifter

Alle de i takstbladet nævnte bidrag er ekskl. moms. Ligeledes er afgifter til kommunen og regionen ikke medtaget.

7. Målere

Vandværket leverer måler til brug for afregning af målerregistreret forbrug, og er vandværkets ejendom.

Andelshaveren bekoster installationen af vandmåleren og har ansvaret for, at det er en autoriseret VVS-installatør, der udfører arbejdet.

Andelshaveren er erstatningsansvarlig ved beskadigelse af den installerede måler, medmindre andelshaveren sandsynliggør, at der ikke er udvist forsømmelse fra andelshaverens side, dennes husstand eller andre, som har fået adgang til ejendommen.

Hvis andelshaveren har formodning om, at måleren er beskadiget, står stille eller på anden måde registrerer forkert, skal andelshaveren underrette vandværket.

Måleren er forsynet med plomber, som kun må brydes af vandværkets bestyrelse eller af andre dertil bemyndigede personer.

8. Aflæsning af målere

Det påhviler andelshaveren at aflæse ejendommens vandmåler hvert år den 31. december. Måleretallet skal indsendes til vandværksadm. senest 5. januar. Såfremt vandværket ikke har modtaget målerregistrering, senest nævnte dato, fremsendes en rykkerskrivelse. Herefter vil bestyrelsen foranledige måleren aflæst mod betaling, jfv. pkt. 4 gebyr.

Foreligger der ikke en aflæsning, eller er aflæsningskortet indsendt for sent, har vandværket ret til at skønne et vandforbrug og afregne på basis af dette skøn.

Bestyrelsen har fastsat et skøn til minimum 100 m³ over normalt forbrug. (Normalt forbrug for helårsbeboelse er 175 m³ og sommerhusbeboelse 75 m³)

Vandværket skal mod legitimation gives adgang til at aflæse, kontrollere og eventuelt reparere eller udskifte måleren.

Medfører det ekstraordinære omkostninger at opnå denne adgang, betales de af andelshaveren.

9. Takstbladets vedtagelse

Således vedtaget af bestyrelsen den. 12.07.2016 Formand Kim Biel Nielsen